附件7

律师执业年度考核登记表

（岗位公职、公司律师专用）

市别： 考核年度：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 所在单位及部门岗位 |  | | |
| 性别 | |  | 政治面貌 |  | 手机号码 |  |
| 律 师  工作证号 | |  | | 执业类别  (公司/公职) |  | |
| 承办两公律师部门 | |  | 联系人  及电话 |  | | |
| 上年度受处罚、处分（含党纪、政务和行业处分）、表彰情况 | | |  | | | |
| 是否取得外国籍或国外（地区）居留权 | | | |  | | |
| **年 度 工 作 总 结**  (包括遵守法律法规和执业道德、履行岗位职责、从事法律事务工作数量和质量等情况） | | | | | | |
| 本人签名：  年 月 日 | | | | | | |
| 工作单位考核结果  （必须包含考核等次） | 单位名称（盖章）    年 月 日 | | | | | |
| 市级司法行政机关审查备案意见 | 单位名称（盖章）    年 月 日 | | | | | |

注：岗位公职、公司律师所在单位应该汇总收集齐本单位律师的《律师执业年度考核登记表》，并扫描后在广东律师侧子系统上传发起公职律师、公司律师年度考核申请，同时将表格原件（每人一表）（岗位公职律师通过市公职律师事务所、公司律师通过市律协）报市司法局备案。

本登记表A4纸双面打印。